

Abbiamo preso visione delle descrizioni delle sale del teatro e delle condizioni del loro utilizzo e richiediamo

la disponibilità

il preventivo di spesa per l'utilizzo

delle sale nei seguenti giorni e orari

SALA	DATA	DALLE ORE	ALLE ORE

Utilizzo intero teatro (830 posti) - palcoscenico/platea/ palchi/loggia/loggione

Utilizzo solo platea (330 posti) - SOLO PER CONVEGNI/ASSEMBLEE/EVENTI PRIVATI

Utilizzo platea e palchi (600 posti)

L'utilizzo delle sale viene richiesto per la realizzazione del seguente tipo di evento:

---

L' evento avrà il seguente svolgimento:

*(indicare le operazioni e gli orari degli interventi per la realizzazione dell'evento quali: montaggi, smontaggi, allestimenti, prove, spettacolo, ecc)*

DATI E GENERALITA' DEL RICHIEDENTE (RAGIONE SOCIALE, INDIRIZZO, P.IVA, COD.FISCALE) – **DATO OBBLIGATORIO**

---

Cognome e Nome del firmatario: \_\_\_\_\_

Firma per presa visione: \_\_\_\_\_